

## GOV-2 – Pravidnik o financijskoj pomoći

### Ključne točke

- University Hospitals (UH) je dobrotvorna organizacija koja pojedincima pruža skrb neovisno o njihovoj platežnoj moći. Svima se pristupa s poštovanjem, neovisno o financijskim mogućnostima pojedinaca.
- UH pruža dobrotvornu skrb, koja se u ovom Pravidniku naziva i financijska pomoć, skrb sa 100 %-tnim popustom ili skrb s popustom, osobama koje su pacijenti u bolničkim ustanovama organizacije UH („Bolnice”)<sup>1</sup>. Ovaj se Pravidnik primjenjuje na Bolnice navedene u Prilogu 3 i ustanove navedene u Prilogu 4.
- Bolnice UH pružat će pojedincima hitnu medicinsku pomoć kako je definirano u dijelu 1867 Zakona o socijalnom osiguranju (EMTALA) i u Pravidniku o hitnoj medicinskoj skrbi organizacije University Hospitals, bez diskriminacije i neovisno o tome ispunjavaju li uvjete u skladu s Pravidnikom o financijskoj pomoći (ovim Pravidnikom).
- Bolnice UH pružat će financijsku pomoć, uključujući skrb sa 100 %-tnim popustom<sup>2</sup> ili skrb s popustom<sup>3</sup>, pojedincima koji ispunjavaju sljedeće kriterije:
  - nemaju zdravstveno osiguranje i imaju godišnje prihode u domaćinstvu od 0 % – -400 % Smjernica o siromaštvu u SAD-u (Federal Poverty Guidelines) kako je opisano u Prilogu 1, Slučaju A ili
  - imaju zdravstveno osiguranje i godišnje prihode u domaćinstvu od 0 % – 400 % Smjernica o siromaštvu u SAD-u (Federal Poverty Guidelines) kako je opisano u Prilogu 1, Slučaju A.
- Pojedinci moraju ispunjavati i sljedeće uvjete:
  - pružena im je hitna ili medicinski neophodna skrb u Bolnici
  - i moraju dati informacije koje su obvezne prema ovom Pravidniku i zahtjevu za financijsku pomoć.
- Pojedinci financijsku pomoć mogu zatražiti u bilo kojem trenutku do dvjesto četrdeset (240) dana od datuma prvog računa nakon otpuštanja iz bolnice.
- Pojedinci moraju ispuniti zahtjev za svaku hospitalizaciju.

<sup>1</sup> Ovaj se Pravidnik primjenjuje na Bolnice koje pri Ministarstvu zdravlja savezne države Ohio moraju biti registrirane kao bolnice.

<sup>2</sup> „Skrb sa 100 %-tnim popustom” podrazumijeva usluge koje se naplaćuju s popustom od 100 %.

<sup>3</sup> „Skrb s popustom” podrazumijeva skrb čija je cijena snižena do iznosa koji se obično naplaćuju (Amount Generally Billed – AGB), a što je detaljnije opisano u Prilogu 2.

- Za ambulantne usluge pojedinci zahtjev moraju ispuniti svakih 90 dana kako bi odobrenje zahtjeva ostalo valjano.
- Ako pojedinac propusti zatražiti **financijsku pomoć**, UH može provesti analizu pretpostavljene **prihvatljivosti pojedinca za financijsku pomoć** kako bi utvrdio ispunjava li **pojedinac kriterije za financijsku pomoć**.
- UH može odobriti **financijsku pomoć** u bilo kojem trenutku tijekom postupka liječenja sve dok svi računi pojedinca nisu podmireni.
- **Bolnice će poduzeti korake za javno objavljivanje ovog Pravilnika i sažetka Pravilnika pisanog jednostavnim jezikom, u zajednici i na internetskim stranicama organizacije UH.**
- Ako neki pojedinac ne ispunjava kriterije u skladu s ovim Pravilnikom o **financijskoj pomoći**, može zatražiti da njegov slučaj razmotri **financijski savjetnik bolnice UH**.
- **Ovaj se Pravilnik odnosi isključivo na usluge koje su pružile i fakturirale Bolnice te samo na pružatelje navedene u Prilogu 3. Ne obuhvaća liječničke naknade ili naknade drugih zdravstvenih djelatnika. Bolnice nisu ovlaštene odbiti podmirenje troškova liječnika ili drugih zdravstvenih djelatnika.**

## Pravilnik

1. **Pojedinci financijsku pomoć mogu zatražiti u bilo kojem trenutku do dvjesto četrdeset (240) dana od datuma prvog računa nakon otpuštanja iz bolnice.**
2. **Pravo na financijsku pomoć utvrđuje se u skladu s ovim Pravilnikom. Pravo na financijsku pomoć utvrđuje se na temelju sljedećeg:**
  - 2.1 **Obrazac zahtjeva za financijsku pomoć – pojedinac ili njegov jamac mora surađivati i dostaviti osobne podatke, financijske i ostale podatke i dokumentaciju potrebnu za utvrđivanje potrebe za financijskom pomoći. Upute o ispunjavanju obrasca zahtjeva za financijsku pomoć nalaze se na obrascu zahtjeva. Obrazac zahtjeva za financijsku pomoć može se preuzeti na <http://www.uhhospitals.org/~media/UH/documents/MyUHCare/hcapapplication.pdf>; i**
  - 2.2 **Raspoloživa imovina pojedinca - pojedinac ili njegov jamac obvezan je dostaviti računovodstveni dokaz o financijskim sredstvima koja pojedincu stoje na raspolaganju. Prihode kućanstva moguće je dokazati na jedan ili sve od ovih načina: obrazac W2, potvrda o kreditnom rejtingu, aktualna državna ili savezna porezna prijava, bankovni izvadci, platne liste. Novčana sredstva obuhvaćaju svu imovinu pojedinca osim primarnog mjesta stanovanja ili sredstava koje osoba ima u obliku mirovine ili mirovinskog osiguranja.**
  - 2.3 **Prije obrade svakog zahtjeva u svrhu utvrđivanja prava neosigurane osobe na financijsku pomoć pojedinac mora dostaviti dokaz da je podnio zahtjev za pomoć u okviru programa Medicaid ili Saveznog zdravstvenog osiguranja (Federal Health Insurance Marketplace).**
    - 2.3.1 **Financijski savjetnici organizacije UH ili druge osobe koje odredi organizacija UH pomoći će pojedincima u podnošenju zahtjeva za Medicaid, a zatim i u podnošenju zahtjeva za financijsku pomoć.**
    - 2.3.2 **Ako pojedinac podnese zahtjev za financijsku pomoć tijekom razdoblja otvorenog za prijave za Savezno zdravstveno osiguranje, u tom slučaju pokriće mora zatražiti putem Saveznog zdravstvenog osiguranja prije nego što UH razmotri njegov zahtjev za financijsku pomoć.**
3. **Prema ovom Pravilniku UH ne smije uskratiti financijsku pomoć ako pojedinac ne dostavi informacije ili dokumentaciju koja nije jasno opisana u ovom Pravilniku ili zahtjevu za financijsku pomoć.**
4. **Bolnice će osigurati financijsko savjetovanje pojedincima kojima je potrebna pomoć u ispunjavanju zahtjeva za financijsku pomoć. Osobe koje trebaju pomoć djelatnika računovodstvene službe za pacijente organizacije UH mogu nazvati na broj 216-844-8299 ili 800-859-5906 od ponedjeljka do petka od 9 do 16 h EST ili osobno doći u službu za pacijente (UH Customer Services Center), 20800 Harvard Ave, Beachwood, OH 44122 ili u bilo koju službu za prijem bolesnika (UH Hospital Patient Access Services Department).**

GOV-2 – Pravilnik o financijskoj pomoći

Vlasnik: UH Board of Directors (Upravni odbor UH)

Revidirano: Prosinac 2017.

Stranica 3 od 14

Nekontrolirani dokument – tiskana verzija valjana je samo 24 sata

5. **Pojedinci koji nisu osigurani, koji su nedovoljno osigurani ili su osigurani mogu primiti financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom ako ispunjavaju sljedeće kriterije i ako im je pružena ili im je potrebna hitna ili medicinski neophodna pomoć<sup>4</sup> u Bolnicama UH:**
  - 5.1. **Bolnice će skrb sa 100 %-tnim popustom pružiti neosiguranim osobama, nedovoljno osiguranim osobama ili osiguranim osobama čiji su prihodi kućanstva manji od ili jednaki 250 % u odnosu na trenutne Smjernice o siromaštvu u SAD-u.**
  - 5.2. **Bolnice će skrb s popustom pružiti neosiguranim osobama, nedovoljno osiguranim osobama ili osiguranim osobama čiji su prihodi kućanstva između 251 % i 400 % u odnosu na trenutne Smjernice o siromaštvu.**
  - 5.3. **Bolnice će pacijentima omogućiti plan otplate.**
  - 5.4. **Bolnice zadržavaju pravo pružiti skrb sa 100 %-tnim popustom ili skrb s popustom svim osobama koje ne ispunjavaju uvjete iz Priloga 2 ako je za tu osobu Bolnica po vlastitom nahođenju utvrdila, a financijski direktor potvrdio da postoje izvanredne medicinske okolnosti (npr. terminalna bolest, izuzetno visoki računi za zdravstvenu njegu i/ili lijekove i sl.).**
  - 5.5. **Pojedinci moraju imati prebivalište na području u kojem Bolnica pruža usluge da bi mogli primiti pomoć u skladu s ovim Pravilnikom o financijskoj pomoći. Područje pružanja usluga obuhvaća sjeveroistočni Ohio ili primarno ili sekundarno područje pružanja usluga.**
6. **Ako pojedinac prekrši plan otplate (ne izvrši uplatu dva (2) mjeseca uzastopno), UH ima pravo pokrenuti redovne mjere naplate za preostali nepodmireni dio. Redovne mjere naplate neće se smatrati izvanrednim mjerama naplate (Extraordinary Collection Activities – ECA) kako je definirano u Točki 7.1. u nastavku te će se smatrati „razumnim naporom” Bolnice da obavijesti pojedinca o mogućnosti traženja financijske pomoći u skladu s ovim Pravilnikom. Redovne mjere naplate i razumni naponi će uključivati:**
  - 6.1. **Slanje računa koji sadrže informacije o tome kako doći do zahtjeva za financijsku pomoć,**
  - 6.2. **Obradu zahtjeva za financijsku pomoć zaprimljenog u roku od 240 dana od izdavanja prvog računa nakon otpuštanja iz bolnice i odgađanje svih redovnih mjera naplate dok se ne utvrdi pravo na financijsku pomoć,**
  - 6.3. **Upućivanje poziva i dopisa za plaćanje s informacijama o tome kako podnijeti zahtjev za financijsku pomoć,**

---

<sup>4</sup> Za potrebe ovog Pravilnika, liječnik organizacije UH utvrdit će je li skrb medicinski neophodna primjenjujući definiciju medicinski neophodne skrbi koju primjenjuje i Ohio Medicaid, a nalazi se u Administrativnom pravilniku države Ohio pod brojem 5160-1-01.

- 6.4. **Angažiranje treće strane - agencije za naplatu potraživanja. Međutim, ta treća strana - agencija za naplatu potraživanja ne smije pristupiti izvanrednim mjerama naplate dok se ne uputi odgovarajuća obavijest u skladu s Točkom 7 u nastavku,**
- 6.5. **Slanje pojedincu pisane obavijesti u kojoj se navodi da za osobe koje zadovoljavaju uvjete postoji mogućnost financijske pomoći, u kojoj se navode izvanredne mjere naplate koje bolnica (ili druga ovlaštena strana) namjerava poduzeti za podmirenje troškova skrbi kao i rok nakon kojeg se takve izvanredne mjere pokreću (najranije 30 dana od uručenja ove pisane obavijesti),**
- 6.6. **U slučaju nepotpunog zahtjeva za financijsku pomoć pojedinci će biti obaviješteni na koji način nadopuniti zahtjev te će im biti odobren razuman rok da to učine (ne kraći od šezdeset (60) dana),**
- 6.7. **Pojedinci će dobiti sažetak Pravilnika o financijskoj pomoći napisan jednostavnim jezikom te pisanu obavijest u kojoj stoji da je financijska pomoć dostupna pojedincima koji zadovoljavaju kriterije i**
- 6.8. **Uložiti će se razumni naponi kako bi se pojedinci usmeno obavijestili o Pravilniku o financijskoj pomoći i načinu podnošenja zahtjeva za financijsku pomoć najmanje trideset (30) dana prije pokretanja izvanrednih mjera naplate.**

**Voditelj službe za pacijente utvrđuje je li UH uložio razumne napore da utvrdi ima li osoba pravo na financijsku pomoć i obavijestio je o mogućnosti podnošenja zahtjeva za financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom.**

7. **Ako pojedinac ne plati svoj dio iznosa kako je navedeno na računu, a UH je uložio razumne napore u skladu s Točkom 6 da utvrdi ima li pojedinac pravo na financijsku pomoć, UH može pristupiti izvanrednim mjerama naplate. UH izvanredne mjere naplate smije pokrenuti tek sto dvadeset (120) dana od datuma prvog računa. UH će pojedinca pisanim putem 30 dana unaprijed obavijestiti o pokretanju izvanrednih mjera naplate.**
  - 7.1. **Izvanredne mjere naplate organizacije UH mogu uključivati:**
    - 7.1.1. **prodaju duga pojedinca drugoj strani**
    - 7.1.2. **davanje agencijama za kreditni rejting potrošača ili kreditnim ustanovama nepovoljnih informacija o pojedincu**
    - 7.1.3. **odgađanje, uskraćivanje ili zahtijevanje plaćanja prije pružanja medicinski neophodne skrbi koja je obuhvaćena ovim Pravilnikom, kao i**
    - 7.1.4. **poduzimanje radnji koje zahtijevaju pravni ili sudski postupak:**
      - 7.1.4.1. **zasnivanje založnog prava na imovini pojedinca**
      - 7.1.4.2. **zapljenja ili blokada bankovnog računa pojedinca ili druge osobne imovine**
      - 7.1.4.3. **pokretanje parničnog postupka protiv pojedinca**
      - 7.1.4.4. **obustavljanje isplate plaće pojedincu.**

## 8. Pretpostavljeno pravo na financijsku pomoć

- 8.1 Za pojedinca se pretpostavlja da ima pravo na financijsku pomoć ako je u prethodna 3 mjeseca od Bolnice primio financijsku pomoć.
- 8.2 Za pojedinca koji je od Bolnice već primio skrb sa 100 %-tnim popustom pretpostavlja se da ima pravo na skrb sa 100 %-tnim popustom za sve medicinske neophodne usluge tijekom 3 mjeseca od datuma od prvog utvrđivanja prava na financijsku pomoć.
  - 8.2.1 Pojedinac koji ostvaruje pravo na skrb sa 100 %-tnim popustom možda neće primiti pisanu obavijest o takvom popustu.
- 8.3 Za pojedinca koji je od Bolnice već primio skrb s popustom pretpostavlja se da ima pravo na isti iznos popusta za sve medicinski neophodne usluge 3 mjeseca od datuma prvog utvrđivanja prava na financijsku pomoć.
  - 8.3.1 Ako pojedinac dobije skrb s popustom, bit će pisanim putem obaviješten o dobivenoj financijskoj pomoći uz informacije kako podnijeti zahtjev za dodatnu financijsku pomoć.
- 8.4 Ako pacijent ne dostavi zahtjev za financijsku pomoć odnosno popratnu dokumentaciju, Bolnice mogu izvršiti uvid u kreditna izvješća i druge javno dostupne informacije kako bi u skladu s važećim propisima te na temelju procijenjene veličine kućanstva i prihoda utvrdile ima li pacijent pravo na financijsku pomoć. Pojedinac za kojeg se pretpostavlja da ima pravo na financijsku pomoć, a koji u posljednja 3 mjeseca nije predao zahtjev za financijsku pomoć, dobit će popust od 100 %.

## 9. Javno objavljivanje Pravilnika

### 9.1 Bolnice će ovaj Pravilnik, zahtjeve za financijsku pomoć i dodatne informacije o financijskoj pomoći objavljivati na sljedeće načine:

- 9.1.1 **Obrazac zahtjeva za financijsku pomoć i sažetak zahtjeva pisan jednostavnim jezikom mogu se dobiti na <http://www.uhhospitals.org/myuhcare/online-bill-pay/uh-online-bill-pay/hospital/billing/hospital-charity-financial-assistance-program.org>.**
- 9.1.2 **Papirnata verzija Pravilnika, obrasca zahtjeva za financijsku pomoć i sažetka Pravilnika pisanog jednostavnim jezikom bit će besplatna i dostupna na zahtjev, poštom ili na javnim mjestima u Bolnicama, u hitnoj službi, prostorijama za prijem, na prijemnim šalterima, u prostorijama za financijsko savjetovanje i uredima za financijsku pomoć.**
- 9.1.3 **Informacije o ovom Pravilniku distribuirat će se članovima zajednice kojima Bolnica pruža usluge kako bi došle do članova zajednice kojima je najvjerojatnije potrebna financijska pomoć Bolnice.**
- 9.1.4 **Papirnatu verziju sažetka Pravilnika pisanog jednostavnim jezikom uručit će se pacijentima kod prijema ili otpuštanja iz bolnice.**

GOV-2 – Pravilnik o financijskoj pomoći

Vlasnik: UH Board of Directors (Upravni odbor UH)

Revidirano: Prosinac 2017.

Stranica 6 od 14

Nekontrolirani dokument – tiskana verzija valjana je samo 24 sata

- 9.1.5 Informacije o podnošenju zahtjeva za **financijsku pomoć** mogu se pronaći na svim računima koje izdaje Bolnica, uključujući telefonski broj ureda ili odjela Bolnice koji može pružiti informacije o ovom Pravilniku, postupku podnošenja zahtjeva, izravnoj internetskoj stranici organizacije UH i lokacijama gdje se mogu nabaviti primjerci ovog Pravilnika, zahtjevi za **financijsku pomoć** i **sažetak pisan jednostavnim jezikom**.
- 9.1.6 **Javni oglasi o programu financijske pomoći organizacije UH bit će** postavljeni na vidljivim mjestima u hitnoj službi i prijemnim prostorijama u svakoj Bolnici.
- 9.1.7 **Bolnice će osigurati financijsko savjetovanje za pojedince kojima je potrebna pomoć u ispunjavanju zahtjeva za financijsku pomoć. Osobe koje trebaju pomoć djelatnika računovodstvene službe za pacijente organizacije UH mogu nazvati na broj 216-844-8299 ili 800-859-5906 od ponedjeljka do petka od 9 do 16 h EST.**
- 9.1.8 **Ostali načini oglašavanja primjenjivat će se ovisno o državnim ili saveznim propisima.**
10. **Pružatelji koji pružaju financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom**
- 10.1 **Popis pružatelja u Bolnicama koji u skladu s ovim Pravilnikom nude financijsku pomoć navedeni su u Prilogu 4. Popis pružatelja vrijedi od datuma navedenog u Prilogu 4, a ažurirat će se po potrebi odnosno najmanje svaka tri mjeseca.**
11. **Pružatelji koji ne pružaju financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom**
- 11.1 **Popis pružatelja u Bolnicama UH koji ne nude financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom navedeni su u Prilogu 5. Popis pružatelja vrijedi od datuma navedenog u Prilogu 5, a ažurirat će se po potrebi odnosno najmanje svaka tri mjeseca.**
12. **Fakturiranje i naplata**
- 12.1 **Radnje koje Bolnice UH mogu poduzeti u slučaju neplaćanja opisane su u zasebnim Pravilima o fakturiranju i naplati (Gov-11). Građani mogu zatražiti besplatan primjerak Pravila o fakturiranju i naplati Gov-11 od djelatnika računovodstvene službe za pacijente organizacije UH (UH Patient Accounting Customer Service) pozivom na broj 216-844-8299 ili 800-859-5906 od ponedjeljka do petka od 9 do 16 h EST.**
13. **Rukovodstvo UH-a, uz odobrenje Upravnog odbora organizacije UH, zadržava pravo na izmjenu kriterija prema kojima pojedinci imaju pravo na pomoć u skladu s ovim Pravilnikom.**

14. Dodatak 4 i dodatak 5 ovog pravilnika treba ažurirati **tromjesečno**, a dodatak 2 treba ažurirati svake godine. **Ta ažuriranja treba vršiti učestalošću i na način propisan zakonom zbog sukladnosti s okrugom Treas. Reg. §1.501(r).** Te promjene ne treba odobriti UH vijeće za upravljanje i prednosti zajednice ili UH upravni odbor.

**Odobriilo upravljačko vijeće Upravnog odbora organizacije UH 20. prosinca 2017.**



# Prilog 1

## Financijska pomoć i medicinsko siromaštvo

### Slučaj A

Tablica financijske pomoći – neosigurane osobe, nedovoljno osigurane osobe i osigurane osobe \*

Smjernice za siromaštvo	0 – 250 %	251 – 400 %			
Popust	100 %	AGB			

\*Zakon države Ohio – program HCAP 100 %-tni je popust za osobe s prihodima kućanstva u rasponu od 0 do 100 %.

### Slučaj B

Pacijenti koji ne ispunjavaju kriterije u Slučaju A imaju pravo na financijsku pomoć ako mogu dokazati da njihovi medicinski troškovi prelaze određen postotak prihoda kućanstva kako je navedeno u nastavku.

Trošak mora nastati u kalendarskoj godini i mora se smatrati medicinski neophodnim ili uključivati hitnu bolničku i liječničku uslugu, lijekove ili medicinska pomagala. Pacijenti koji žele ostvariti popust u skladu s ovim Pravilnikom moraju pravovremeno dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju prihode, mjesto prebivališta i relevantne medicinske troškove.

### Medicinsko siromaštvo\*\*

FPL (razine siromaštva)	401 – 600 %	≥ 601 %
Maks. obveza kao % prihoda kućanstva	10 %	15 %

\*\* Maks. obveza kao % prihoda kućanstva nikada ne premašuje AGB.

## Prilog 2

### Amounts Generally Billed (iznosi koji se obično naplaćuju)

Prema članku 1.501(r) Poreznog zakona bolnice ne smiju pojedincu na kojeg se primjenjuje Pravilnik o financijskoj pomoći (Financial Assistance Policy – FAP) naplatiti više od popusta određenog prema ovom Pravilniku (uključujući Prilog 1) ni više od iznosa koji se obično naplaćuju (Amounts Generally Billed – AGB) komercijalnim osiguravateljima i Medicareu.

UH stopa iznosa koji se obično naplaćuju za 2017. i 2018. po Bolnici:

<b>Bolnica</b>	<b>Stopa za 2017.</b>	<b>Stopa za 2018.</b>
Ahuja	33%	34%
Cleveland Medical Center	40%	42%
Conneaut	49%	48%
Elyria	38%	36%
Geauga	29%	30%
Geneva	39%	38%
Parma	33%	31%
Portage	27%	25%
Regionals	31%	31%
Samaritan	55%	55%
St John	31%	29%

Stope AGB-a UH Bolnica za 2017. pokrivaju usluge pružene u sljedećem razdoblju:  
1. siječnja 2017. – 31. prosinca 2017.

Stope AGB-a UH Bolnica za 2018. pokrivaju usluge pružene u sljedećem razdoblju:  
1. siječnja 2018. – 31. prosinca 2018.

U izračun su uključeni samo računi koji su obrađeni tijekom razdoblja obračuna.

Izračun se aktualizira svake godine 31. prosinca i primjenjuje od 1. siječnja sljedeće godine te se prema tom izračunu definiraju troškovi za usluge za sljedeću fiskalnu godinu.

Izračun AGB-a postotak je očekivanog povrata (iznos koji odobrava osiguravatelj) podijeljen s ukupnim troškovima kako je navedeno u nastavku. AGB postotak izračunat je za svaku UH bolnicu zasebno.

Primjerice:

Ukupni troškovi	\$ 10.000
Očekivani povrat	\$ 3.800
Stopa AGB-a = 38%	

GOV-2 – Pravilnik o financijskoj pomoći

Vlasnik: UH Board of Directors (Upravni odbor UH)

Revidirano: Prosinac 2017.

Stranica 10 od 14

Nekontrolirani dokument – tiskana verzija valjana je samo 24 sata

Očekivana naknada troškova definira se kao isplata očekivanog iznosa za određenu uslugu na temelju iznosa dogovorenog između UH-a i osigurane osobe.

Kategorije osiguranja uključene u izračun su Medicare, Anthem, Commercial, HMO, MMO, PPO i Managed Care.

Kategorije osiguranja izričito isključene iz izračuna su Medicare HMOs, Medicaid, Medicaid HMOs, ostali mogući načini samostalnog plaćanja, druga državna osiguranja i samostalno plaćanje (Patient Self Pay).

Svakom pacijentu za kojeg UH utvrdi da ima pravo na financijsku pomoć i da je uplatio veći iznos negoli je trebao, UH će vratiti preplaćeni iznos (bez obzira je li pacijentov račun neplaćen ili zatvoren).

## **Prilog 3**

### **Bolnice koje pružaju financijsku pomoć**

- Avon RH, LLC d/b/a University Hospitals Avon Rehabilitation Hospital
- Beachwood RH, LLC. d/b/a University Hospitals Rehabilitation
- Robinson Health System, Inc. d/b/a University Hospitals Portage Medical Center
- Samaritan Regional Health System
- The Parma Community General Hospital Association d/b/a University Hospitals Parma Medical Center
- University Hospitals Ahuja Medical Center
- University Hospitals Cleveland Medical Center
- University Hospitals Conneaut Medical Center
- University Hospitals EMH Regional Medical Center d/b/a University Hospitals Elyria Medical Center
- University Hospitals Geneva Medical Center
- University Hospitals Geauga Medical Center
- University Hospitals Rainbow Babies & Children's Hospital
- University Hospitals Regional Hospitals (Bedford and Richmond Campuses)
- University Hospitals St. John Medical Center

GOV-2 – Pravilnik o financijskoj pomoći

Vlasnik: UH Board of Directors (Upravni odbor UH)

Revidirano: Prosinac 2017.

Stranica 12 od 14

Nekontrolirani dokument – tiskana verzija valjana je samo 24 sata

## **Prilog 4**

### **Pružatelji koji pružaju financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom**

2017. i 2018.

- Samaritan Regional Pain Management, LLC
- University Hospitals Medical Group, Inc.

GOV-2 – Pravilnik o financijskoj pomoći  
Vlasnik: UH Board of Directors (Upravni odbor UH)  
Revidirano: Prosinac 2017.  
Stranica 13 od 14  
Nekontrolirani dokument – tiskana verzija valjana je samo 24 sata

## **Prilog 5**

### **Pružatelji koji ne pružaju financijsku pomoć u skladu s ovim Pravilnikom**

#### **Pružatelji u 2017. i 2018.**

- 4M Emergency – An IMMH Company
- Anesthesia Associates
- Anesthesia Consultants, Inc.
- Behavioral Healthcare Association, Inc.
- Community Intensivists
- Community Hospitalists, LLC
- Elyria Anesthesia
- Elyria Physician Services, Inc.
- Geauga Anesthesia
- Island Medical Management/New Mountain Capital
- Martian Healthcare Group
- Midwest Pathology
- North Ohio Heart
- Ohio Anesthesia Group
- Powers Professional Corporation
- Pediatrix Medical Group, Inc.
- Physicians Emergency Services, Inc.
- Physicians Link Centers, Inc.
- Physician Staffing, Inc.
- Portage Pathology Association, Inc.
- Ravenna Radiology, LLC
- Rocky Mounty Holdings, LLC d/b/a UHMedEvac (Air Methods Corporation)
- Roseline Okon MD, LLC
- Safe Anesthesia, LLC
- Southwest Orthopedics
- St. Vincent Medical Group
- Superior
- Team Health
- Tri-City
- University Emergency Specialists, Inc.
- University Primary Care Practices, Inc. d/b/a University Hospitals Medical Practices
- West Branch Anesthesia Association, Inc.

GOV-2 – Pravilnik o financijskoj pomoći

Vlasnik: UH Board of Directors (Upravni odbor UH)

Revidirano: Prosinac 2017.

Stranica 14 od 14

Nekontrolirani dokument – tiskana verzija valjana je samo 24 sata